



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Гагаринский районный суд города Москвы

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 37

11 ноября 2020 года

город Москва

Во исполнение приказа Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 28 декабря 2015 года № 401 «Об утверждении Регламента организации применения видеоконференц-связи в федеральных судах общей юрисдикции», в целях организации проведения судебных заседаний по уголовным делам, гражданским делам и делам об административных правонарушениях в режиме видеоконференц-связи, установить следующий порядок согласования и подготовки к проведению судебного заседания Гагаринским районным судом города Москвы, обеспечивающим видеоконференц-связь:

1. Проведение судебных заседаний по уголовным делам, гражданским делам и делам об административных правонарушениях в режиме видеоконференц-связи осуществляется дежурными судьями согласно графику, установленному соответствующими распоряжениями председателя суда.

2. В целях оптимизации рабочего времени судей, участвующих в проведении судебных заседаний по уголовным делам, гражданским делам и делам об административных правонарушениях в режиме видеоконференц-связи, установить следующий график проведения судебных заседаний в режиме видеоконференц-связи:

- по средам с 09 часов 30 минут до 12 часов 00 минут.

3. Проведение судебных заседаний в режиме видеоконференц-связи осуществлять только по предварительному согласованию с судом, рассматривающим дело.

4. При обращении в суд, в том числе по ведомственной электронной почте (факсу), с целью предварительного согласования возможности проведения судебного заседания в режиме видеоконференц-связи, лицо, ответственное за организацию видеоконференц-связи суда, обеспечивающего видеоконференц-связь, в соответствии с графиком (журналом) проведения судебных заседаний в режиме видеоконференц-связи проверяет наличие

организационной и технической возможности видеоконференц-связи на определенную дату и время и при наличии возможности вносит предварительную отметку в график (журнал) проведения судебных заседаний в режиме видеоконференц-связи.

5. После предварительного согласования заявка об организации проведения судебного заседания в режиме видеоконференц-связи передается лицу, ответственному за организацию проведения видеоконференц-связи, осуществляющему проведение судебного заседания в режиме видеоконференц-связи в указанную дату. Ответственный за организацию проведения видеоконференц-связи в срок, не позднее суток с даты передачи заявки, направляет в суд, рассматривающий дело, ответ на заявку об организации проведения судебного заседания в режиме видеоконференц-связи посредством имеющихся средств связи, в том числе с использованием ведомственной электронной почты (факса).

6. В случае отсутствия возможности проведения судебного заседания в режиме видеоконференц-связи в указанную в заявке дату, лицо, ответственное за организацию проведения видеоконференц-связи, в срок, не позднее суток с даты поступления заявки, направляет в суд, рассматривающий дело, ответ о невозможности проведения судебного заседания в указанную дату с предложением ближайших свободных дат, посредством имеющихся средств связи, в том числе с использованием ведомственной электронной почты (факса).

7. Согласование даты и времени проведения судебных заседаний в режиме видеоконференц-связи (в том числе ответ о невозможности проведения судебного заседания) возможно посредством телефонной связи, с последующим направлением заявки на бумажном носителе, в случае согласования даты.

Данное распоряжение ввести в действие с 16 ноября 2020 года.

Председатель суда



Т.В. Неверова